



# Compte-rendu de la réunion 04 mars 2016

A cette réunion étaient présents ou excusés :

## Le bureau :

Annick Guenot (Présidente), Hervé Orry (Vice-président), Carole Perrin (Trésorière), Lucien Guenot (Secrétaire).

## Participants :

Mmes : Didion Pierrette, Gasnier Firmine, Doisteau Michèle, Flaux Janine, Geser Marcelle, Hocine Mariannick, Maire Chantal.

Mrs : Didion Robert, Doisteau Noël, Geser Robert, Hocine Ahmed, Maire Florian, Maire Yves, Monget Thierry.

## Excusés :

Mmes Bilbot Sylvie, Maire Aude, Orry Monique, Roquet Jeanine et Mrs Bilbot Pascal, Chaudron François, Dutruel Roger, Lambomez Christophe, Maire Tristan, Orry Daniel, Pilet Claude.

-----

## Ordre du jour :

- Foire aux vins (Organisation, choix du menu, liste exposants, etc...),
- Questions diverses

La Présidente remercie les présents d'être venus aussi nombreux et aborde l'ordre du jour :

### 1. Organisation de la foire aux vins et aux fromages :

- Repas du samedi soir : paëlla préparée par Daniel, pain et un fruit (clémentine ou pomme), le tout vendu à 10 €. Prévoir pour 90 personnes.
- Repas du dimanche pour 130 personnes. Nous examinons trois propositions de menus proposées par Roussel, Ô Dix d'Is et Benoit Bruley. Le choix se porte sur la proposition de chez Roussel (jambon persillé, bœuf bourguignon avec gratin dauphinois, une part de flan et du pain. Nous rajouterons une part de fromage achetée auprès des exposants. Cette année nous assurerons nous mêmes le service (Prévoir de préparer couverts et plateaux assez tôt). Comme les autres années, le repas est offert aux membres du Comité.
- Prix d'entrée est fixé à 4,50 € compte-tenu du porte-verre. Le carton complet (6 verres) sera vendu 23 €.
- Nous allons utiliser la sono de Julien Schwartz qui assurera l'animation du dimanche. Celle du samedi sera assurée par Monique et/ou Tristan.
- Préparation la veille de la salle du COSEC (tapis, tables, barrières) : Nous ne savons pas encore à quelle heure nous pourrions disposer de la salle, nous attendons une réponse de la Municipalité d'Is sur Tille. Annick a contacté les parents d'élèves de Marcilly sur Tille..
- Préparation pâte à gaufres : Jeanine et Roger (2 seaux pour le samedi et 2 seaux pour le dimanche). Cuisson : Jeanine et Janine.
- Buvette tenue par Robert et Hervé. Achats des boissons par Annick. Prévoir un seau (poubelle) pour le marc de café.
- Entrées de la Foire : Michèle, Pierrette, Firmine et Pascal au déballage des verres.
- Des invitations pour le samedi 19 à 18:30 h ont été envoyées aux Maires de Marcilly sur Tille et Is sur Tille, au 1<sup>er</sup> adjoint de Marcilly sur Tille, au Conseiller Départemental,

au commandant de la Gendarmerie d'Is sur Tille, au capitaine des Sapeurs-pompiers, au Président de la COVATI, au Président de l'OMS, au Directeur du Crédit Mutuel, au Président de l'Amicale de Diénay et à Mrs Bruno Brilliard et Fabrice Fouquet . Ils seront accueillis autour d'un verre à notre buvette par notre Présidente à partir de 18h30.

- Exposants : Il y a 49 inscriptions en comptant notre propre stand. D'autres demandes éloignées de notre thème ont été écartées par le Comité d'organisation et qui de ce fait, a pu élaborer le plan de la foire.
- Veille de nuit : Noël et un autre volontaire.
- Annonces : Lucien se charge de l'annonce dans le Bien-Public, Facebook, K6FM, l'Echo des Communes, Annick de l'annonce à France Bleu Bourgogne et Is Info, Noël du bon coin. Pour FR3 Bourgogne c'était trop tard. (1 mois avant).
- Coffrets électriques : mise à disposition et installation par les services techniques de la Ville d'Is sur Tille. Lucien ira au RDV au COSEC à 8h le samedi 19.
- Michèle et Noël préciseront les quantités de pains normaux, spéciaux et viennoiseries aux Saveur de la Tille.
- Lucien fera des tickets pour les lots (tirage au sort), pour les repas du samedi soir, du dimanche midi avec pour ce dernier un ticket café. Le tout sera découpé par Jeanine et Roger.
- Affiches : Nous avons 36 affiches 60x80 cm, 10 A3 et 50 A4. Elles sont distribuées en séance. Quatre secteurs sont répartis suivant le plan d'affichage (affiches 60x80) élaboré par le Comité d'Organisation. Noël, Hervé, Yves et Lucien se chargent chacun d'un secteur.
- Banderoles : Noël, Robert et Lucien sont chargés de poser nos 3 banderoles de 300x80 cm. Samedi 19 après-midi, nous en récupérerons une pour la mettre à l'entrée du COSEC.
- Caisses : Carole fera 2 caisses (buvette, entrée).
- Fléchage: Yves Maire s'en occupe.
- Stationnement : les exposants et organisateurs pourront stationner derrière le COSEC mais uniquement du côté tennis. L'accès exposants sera fléché afin d'utiliser le chemin le long de l'ancien camping et non pas l'accès pompier. Un plan a été envoyé aux exposants. Les visiteurs devront se garer sur le parking du quillé et place de la résistance.
- Pour rapprocher le matériel (tables, bancs, etc.) Noël, Robert, Thierry, Ahmed, Florian, Lucien. se proposent. L'heure est à préciser en fonction de la disponibilité des clefs du COSEC.
- Suite de la mise en place : Rdv samedi 19 le matin vers 8h.
- Corole propose d'avertir les exposants que pour les années à venir, la foire se fera à nouveau le dernier week end de mars. Un courrier d'après foire leur sera envoyé.
- Pot d'après foire : comme l'an dernier un pot sera offert à tous les volontaires le mardi 22 mars à la salle du monument à 18h.

**Rappel : les membres du Comité payent leur entrée. Le repas du dimanche leur est offert.**

## **2. Pas de questions diverses :**

L'ordre du jour étant épuisé, Annick remercie chacune et chacun de sa participation et clos la réunion.

**Prochaine réunion pour la préparation  
de la bourse aux vélos :  
30 mars 2016 à 20h30**

La présidente  
Annick Guenot

